

Министерство образования Республики Мордовия
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Республики Мордовия
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Саранский строительный техникум»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
протокол № 3
«22» января 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.М.Ксенофонтова

«22»

01

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее – Положение) Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Саранский строительный техникум» (далее – Техникум) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав Техникума.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг.

1.3 Применяемые термины:

«платные образовательные услуги» – деятельность, направленная на обучение по образовательным программам, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц, в том числе не достигших совершеннолетнего возраста, на основании договора и оплачивающее их;

«исполнитель» – Техникум;

«потребитель» – обучающийся техникума или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Техникум вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным (муниципальным) заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5 Платные образовательные услуги предоставляются на принципах

доступности, добровольности, планирования, нормирования, контроля.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Техникумом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

1.7 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Техникумом образовательных услуг.

1.8 Платные образовательные услуги не являются предпринимательской деятельностью и не ставят перед собой цель получения прибыли, поскольку доходы от их оказания реинвестируются в Техникуме.

2. Цели оказания платных услуг

2.1 Целями оказания платных услуг является:

- наиболее полное всестороннее удовлетворение образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (переподготовка, повышение квалификации);
- обеспечение конкурентоспособности обучающихся на региональном рынке труда.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1 Платная образовательная деятельность Техникума включает следующие виды услуг:

- очное и заочное обучение на коммерческой основе по образовательным программам среднего профессионального образования базового и углубленного уровня сверх государственного (муниципального) задания, установленного Учредителем и финансируемого за счет средств республиканского бюджета по специальностям в соответствии с действующей лицензией;
- обучение с полной компенсацией затрат в случае получения второго среднего профессионального образования;
- обучение по программам дополнительного образования, выходящим за рамки Федерального государственного образовательного стандарта, а также по дополнительным профессиональным программам;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих и служащих за счет средств предприятий, организаций, органов по труду, личных средств граждан по договорам;
- повышение квалификации специалистов по профессиям и специальностям Техникума, согласно приложения к лицензии на образовательную деятельность,
- другие платные образовательные услуги.

3.2 Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором техникума и согласовывается с Министерством образования Республики Мордовия.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1 Организация и предоставление платных образовательных услуг в Техникуме осуществляется в соответствии с Уставом Техникума, настоящим Положением с учетом действующих законодательных актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Республики Мордовия, а также заключенного договора по форме указанной в Приложении 1-2.

4.2 Контингент обучающихся по оказанию платных образовательных услуг по количеству и специальностям формируется Техникумом самостоятельно, исходя из наличия соответствующих условий и с учетом запросов и потребностей населения.

4.3 Платные образовательные услуги предоставляются на добровольной возмездной основе, обязательным условием для оказания платных образовательных услуг является заключение договора.

4.4 Исполнитель в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.6 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, место нахождения или место жительства Заказчика, телефон Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.7 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им

гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.9 Зачисление обучающихся на платное обучение по образовательным программам среднего профессионального образования базового и углубленного уровня сверх доведенного задания (контрольных цифр) осуществляется в группы, обучающиеся на коммерческой (компенсационной) основе и в группы, обучающиеся за счет средств республиканского бюджета (сверх доведенного задания), в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на учебный год, Правилами приема в Техникум.

4.10 Обучающиеся, получающие платные образовательные услуги, имеют права и обязанности определенные Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка обучающихся техникума, Правилами пользования библиотекой, иными локальными нормативными актами техникума и настоящим Положением.

4.11 Необходимым условием для зачисления обучающихся после заключения договора является поступление денежной суммы (части денежной суммы) по оплате за обучение на расчетный счет или в кассу Техникума. Контроль за своевременностью поступления оплаты за услугу осуществляет бухгалтерия, заместитель директора, кураторы учебных групп Техникум. Зачисление поступающих на платное обучение производится приказом директора техникума.

4.12 Определяя размер оплаты за образовательные услуги, Техникум может предусмотреть скидки для следующих категорий обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (а также лиц в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Техникуме;
- граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума;
- военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы, по контракту которых составляет не менее трех лет,
- из многодетных семей;
- из неполных семей;
- из семей работников техникума и самим работникам техникума;
- студенты техникума, изъявившие желание получить дополнительное профессиональное образование (дополнительную профессию);
- лицам, работающим по профилю обучения;
- гражданам других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для этого Заказчик подает заявление и предъявляет документ, подтверждающий его право на получение данной льготы.

4.13 Обучающимся, получающим платные образовательные услуги, предоставляются на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, электронные учебно-методические комплексы, средства обучения и воспитания на основании договора об оказании платных образовательных услуг, плата за пользование которыми включается в общую стоимость обучения в соответствии со сметой, утверждаемой директором техникума.

4.14 Обучающиеся, получающие платные образовательные услуги пользуются библиотекой техникума, учебными кабинетами и лабораториями, спортивными и культурными комплексами и другими средствами обучения и воспитания, необходимыми для осуществления образовательного процесса после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на общих основаниях с другими обучающимися техникума.

4.15 Перевод обучающегося с платного на бесплатное обучение может быть осуществлен по заявлению обучающегося при наличии вакантных мест по соответствующей специальности (направлению подготовки) на соответствующем курсе в индивидуальном порядке по представлению и на основании приказа директора техникума.

Перевод определяется Порядком перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное.

4.16 Оплата ликвидации академической задолженности и разницы часов в учебном плане при восстановлении или переводе обучающегося на платной основе из других образовательных организаций осуществляется по индивидуальной смете на основании дополнительного соглашения к договору о предоставлении платных образовательных услуг.

Обучающимся на платной основе, может быть предоставлен индивидуальный порядок ликвидации академической задолженности.

4.17 Обучающийся отчисляется из колледжа в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия договора и в других случаях, предусмотренных Уставом техникума и договором о предоставлении платных образовательных услуг.

4.18 Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ об образовании.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание платных образовательных услуг.

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Техникум и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Техникумом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Техникуму новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7 По инициативе Техникума договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

г) задолженность по оплате стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8 Обязанности заказчика (обучающегося, самостоятельно оплачивающего обучение, родителя (законного представителя) обучающегося, юридического лица, направившего гражданина на обучение) по оплате образовательных услуг каждого этапа (периода) считаются исполненными в момент поступления денежных средств на счет техникума или внесения денежных средств в кассу техникума. Образовательные услуги считаются оплаченными полностью при поступлении денежных средств за последний этап (весь срок) обучения.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1 Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Техникума,
- сторонние специалисты.

6.2 Отношения Техникума и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором.

6.3 Оплата труда работников Техникума, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4 Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

7. Определение стоимости платных услуг

7.1 Размер платы за обучение устанавливается в рублях и определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг в соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц на оказание услуг (выполнение работ).

Стоимость платных образовательных услуг предоставляемых Техникумом, утверждается директором Техникума.

7.2 Стоимость платной услуги должна быть экономически обоснованной, себестоимость услуг рассчитана с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы Техникума.

7.3 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются пунктом **4.12** настоящего Положения и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.4 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

ДОГОВОР №**на оказание платных образовательных услуг**

« ____ » _____ 20 __ г.

г. Саранск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия "Саранский строительный техникум" (далее - Техникум), на основании лицензии серии 13 Л 01 № 0000293, регистрационный №3735, выданной 29.03.2016 г. Министерством образования Республики Мордовия на срок бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2666, выданного 04 мая 2016 г. Министерством образования Республики Мордовия на срок до 22.04.2019г., в лице директора Ксенофонтовой Лидии Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____ (далее - Слушатель), с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Техникум предоставляет Слушателю платные образовательные услуги - обучение по программе профессиональной подготовки по профессии _____ в соответствии с действующими Государственными образовательными стандартами, требованиями ЕТКС по профессии.

1.2. Форма обучения - вечерняя

1.3. Срок обучения с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г.

1.4. После прохождения Слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему присваивается квалификация _____ и выдается _____

государственного образца, при условии полной оплаты услуг, оговоренных в п. 1.1. и в размере, определенном п.5.1. настоящего договора. В случае отчисления Студента из Техникума до завершения им обучения в полном объеме, Студенту выдается документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

2. Права Техникума и Слушателя

2.1. Техникум вправе:

2.1.1. Требовать от Слушателя своевременного внесения платы за предоставляемые услуги.

2.1.2. Требовать от Слушателя установленных Правил внутреннего распорядка Техникума;

2.1.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации Слушателя.

2.1.4. Изменять объем учебной нагрузки при наличии документа подтверждающего практические навыки по данной профессии

2.2. Слушатель вправе:

2.2.1. Требовать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, а также по вопросам, касающимся процесса обучения;

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.2.3. Пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. Обязанности Техникума

3.1. Техникум обязуется:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Государственными образовательными стандартами, учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Техникума;

3.1.2. Создать Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

4. Обязанности Слушателя

4.1. Слушатель обязан:

4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, в указанные в п. 5.1. Договора.

4.1.2. Посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и Программами.

4.1.3. Освоить основную образовательную программу в полном объеме.

4.1.4. Возвращать полученную в библиотеке литературу.

4.1.5. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к инженерно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума.

4.1.6. Бережно относиться к имуществу Техникума.

4.1.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Оплата услуг

5.1. Слушатель оплачивает услуги по обучению в размере _____ рублей.

5.2. В случае, если Слушатель не имеет возможности внести полную сумму за услуги по обучению, то по согласованию с администрацией Техникума он может внести часть суммы. Первый взнос за обучение составляет не менее 30 % от общей стоимости оплаты осуществляется Слушателем до начала обучения.

5.3. Расчеты по Договору осуществляются в рублях, путем перечисления денежных сумм на расчетный счет Техникума.

5.4. В случае повышения размера стоимости обучения Техникум обязуется своевременно известить Слушателя, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору и подписывается обеими сторонами.

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Слушатель вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Техникуму фактически понесенных им расходов.

6.4. Техникум вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Слушателю убытков.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. За каждую невозвращенную в библиотеку Техникума книгу Слушатель обязан заплатить денежную компенсацию в размере рыночной стоимости утраченной книги.

8. Форс – мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств сторона должна без промедления известить о них другую сторону. В извещении должны быть сообщены данные характере обстоятельств, а также, по возможности, оценка их влияния на исполнение обязательств.

9. Срок действия Договора и другие условия

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до _____ 20__ г.

9.2. Все правоотношения, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора и не оговоренные в нем, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Адреса, реквизиты:

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Мордовия
"Саранский строительный техникум"**
430017, г. Саранск, ул. Веселовского, д.3
Тел. 75-61-56, 75-61-35
ИНН 1327153575 КПП 132701001
л/с 20809809641 в Министерстве
Финансов Республики Мордовия
р/с 40601810452893000002 в
Отделение-НБ Республики Мордовия г.
Саранск, БИК 048952001
Код 000000000000000000130 (пробел) ПДД
(пробел) текст

Директор ГПБОУ РМ «ССТ»

_____ Л.М. Ксенофонта

Слушатель
Ф.И.О., дата рождения: _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____
Выдан _____

Адрес места регистрации/жительства: _____

Телефон: _____

Слушатель:

_____ / _____

ДОГОВОР №**на оказание платных образовательных услуг**

"___" _____ 20__ г

г. Саранск

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия "Саранский строительный техникум" (далее - Техникум), на основании лицензии серии 13Л01, регистрационный № 3735, выданной 29.03.2016 г. Министерством образования Республики Мордовия на срок бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2666, выданного 04 мая 2016 г. Министерством образования Республики Мордовия на срок до 22.04.2019г. в лице директора Ксенофонтовой Лидии Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

_____ (Наименование / Ф.И.О.)

_____ (далее - Заказчик)

и _____ (далее – Слушатель),
(Ф.И.О.)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Техникум предоставляет Слушателю платные образовательные услуги - обучение по программе профессиональной подготовки по профессии _____ в соответствии с действующими Государственными образовательными стандартами, требованиями ЕТКС по профессии.

1.2. Форма обучения - _____

1.3. Срок обучения - _____

1.4. После прохождения Слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему присваивается квалификация _____

и выдается _____ государственного образца, при условии полной оплаты услуг, оговоренных в п. 1.1. и в размере, определенном п.4.1. настоящего договора. В случае отчисления Студента из Техникума до завершения им обучения в полном объеме, Студенту выдается документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

2. Права

2.1. Техникум вправе:

2.1.1. Требовать от Заказчика своевременного внесения платы за обучение.

2.1.2. Требовать от Слушателя выполнения учебного плана и установленных Правил внутреннего распорядка Саранского строительного техникума (далее Техникума).

2.1.3. В соответствии с учебными программами и изменениями, вносимыми в них, корректировать учебный план в части изменения объема дисциплин, определять содержание учебных курсов и график их освоения.

2.1.4. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации Слушателя, применять к нему меры поощрения, применять взыскания в пределах предусмотренных локальными нормативными актами Техникума.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, а также по вопросам, касающимся процесса обучения;

2.2.2. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Слушателя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Слушатель вправе:

2.3.1. Обращаться к работникам Техникума по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.3.3. Пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.3.4. Пользоваться библиотечными фондами Техникума и получать бесплатно в пользование учебную и учебно-методическую литературу, согласно учебному плану.

3. Обязанности

3.1. Техникум обязуется:

3.1.1. После предоставления документов, необходимых для зачисления на обучение и поступления платы за обучение на расчетный счет техникума зачислить Слушателя на курсы по подготовке Водителей категории «В».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Техникума;

3.1.3. Создать Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.4. Проявлять уважение к личности Слушателя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Слушателя, с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Сохранить за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительной причине (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора) право на продолжение обучения.

3.1.6. Восполнить материал занятий, пройденных за время отсутствия Слушателя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 Договора.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить посещение Слушателем занятий согласно учебному расписанию;

3.2.2. При поступлении Слушателя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;

3.2.3. Извещать Техникум об уважительных причинах отсутствия Слушателя на занятиях;

3.2.4. Вносить плату за предоставляемые Слушателю услуги, в сроки указанные в п.п. 6.2 и 6.3 Договора;

3.2.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума;

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Слушатель обязан:

3.3.1. Предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;

- 2 фотографии 3×4

3.3.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, в соответствии с п. 6 Договора.

3.3.3. Посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и Программами.

3.3.4. Освоить программу профессиональной подготовки в полном объеме.

3.3.5. Возвращать полученную в библиотеке литературу.

3.3.6. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к инженерно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума.

3.3.7. Бережно относиться к имуществу Техникума.

3.3.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Оплата услуг

4.1. Стоимость обучения определяется калькуляцией, с учетом стоимости на рынке услуг и устанавливается на весь период обучения. Заказчик оплачивает услуги по обучению в размере _____ рублей за полный курс обучения, не включая оплату за бензин, используемый в практической части обучения.

4.2. Первый платеж в размере 30 % установленной в п.6.1. суммы платы за обучение вносится Заказчиком после заключения договора до издания приказа о зачислении Слушателя.

4.3. Плата остатка стоимости обучения должна быть внесена не позднее 15 дней до завершения обучения. За начало обучения принимается дата начала занятий, установленной приказом.

4.4. Расчеты по Договору осуществляются в рублях, путем перечисления денежных сумм на расчетный счет или внесением в кассу Техникума. Обучение считается оплаченным с момента зачисления полной денежной суммы на расчетный счет или внесения в кассу Техникума.

4.5. При наличии задолженностей по оплате за обучение Слушатель не допускается до итоговой аттестации.

4.6. При наличии задолженности по оплате за обучение Заказчик выплачивает Техникуму пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Техникуму фактически понесенных им расходов.

5.4. Техникум вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. За каждую невозвращенную в библиотеку Техникума книгу Слушателем Заказчик обязан заплатить денежную компенсацию в размере рыночной стоимости утраченной книги.

7. Форс – мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств сторона должна без промедления известить о них другую сторону. В извещении должны быть сообщены данные характере обстоятельств, а также, по возможности, оценка их влияния на исполнение обязательств.

8. Срок действия Договора и другие условия

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до _____ 20__ г.

8.2. При досрочном расторжении Договор считается расторгнутым с момента издания техникумом приказа об отчислении Слушателя. Приказ об отчислении должен быть доведен до сведения Заказчика.

8.3. Все правоотношения, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора и не оговоренные в нем, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Адреса, реквизиты

Техникум

ГБПОУ РМ "Саранский строительный техникум" 430017, г. Саранск, ул. Веселовского, д.3
Тел. 75-61-56, 75-61-35
ИНН 1327153575 КПП132701001 р/счет 40601810452893000002 в Отделение- НБ
Республики Мордовия Банка России г.Саранск
20809809641 в Министерстве Финансов Республики Мордовия 048952001 Код
000000000000000000130 ПДД текст платежа

Заказчик:

(Наименование / Ф.И.О.)

(реквизиты / паспортные данные)

(адрес места регистрации / места жительства, телефон)

Слушатель:

(Ф.И.О., дата рождения)

(паспортные данные)

(адрес места регистрации / места жительства, телефон)

Техникум

Заказчик

Слушатель

Л.М.Ксенофонтова

Приложение 3

Регистрационный номер _____
Директору ГБПОУ РМ «Саранский строительный техникум»
Л.М.Ксенофоновой

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Гражданство _____
Документ, удостоверяющий личность: _____
Когда и кем выдан: _____

Проживающего(ей) по адресу): _____

Телефон: моб. _____ дом. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня на учебу в ГБПОУ РМ «Саранский строительный техникум» по специальности / профессии _____ со сроком обучения _____ по _____ форме обучения на _____ основе на базе _____ образования

О себе сообщаю следующее: окончил (а) в _____ году образовательное учреждение _____

(полное наименование образовательного учреждения)

Уровень образования _____

*

*(основное общее, среднее общее)

Аттестат Диплом Серия _____ № _____
Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые , не впервые _____
Дата _____

(Подпись поступающего)

Общежитие: Не нуждаюсь Нуждаюсь

Выражаем согласие на обучение (сына/дочери) _____
(Ф.И.О несовершеннолетнего)

Ф.И.О законного представителя несовершеннолетнего _____
«___» _____ 20__ г. _____ / _____
Подпись / расшифровка

Родители (Ф.И.О, место работы, должность, телефон):

Мать - _____

Отец - _____

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГБПОУ РМ «Саранский строительный техникум» по образовательным программам и приложения к ним, в т.ч. с перечнем аккредитованных образовательных программ, правилами приема, условиями обучения, расписанием вступительных испытаний и правилами подачи апелляций ознакомлен(а), в том числе через информационные системы общего пользования: _____
(Подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) квалификации ознакомлен(а): _____

(Подпись поступающего)

Согласен (на) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" _____

(Подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____ / _____

Приложение 4

Директору ГБПОУ РМ «Саранский строительный техникум»

Л.М.Ксенофонтовой

ФИО

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня на обучение по программе

«_____»

1. Ф.И.О (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Место рождения _____

4. Документ об образовании _____

5. Место работы (наименование организации) _____

6. Паспорт (серия) _____ номер _____ дата выдачи _____

Выдан _____

7. Адрес: индекс _____

8. Контактный телефон _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, Положением о платных образовательных услугах и Положением об обработке и защите персональных данных ознакомлен (а) .
Даю согласие на обработку своих персональных данных.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись поступающего)

Штамп организации

Директору ГБПОУ РМ
«Саранский строительный техникум»
Ксенофонтовой Л.М.

Заявка

Просим обучить работников организации по следующим программам:

| № | ФИО | Занимаемая должность | Программа |
|---|-----|----------------------|-----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Оплату гарантируем.
Банковские реквизиты ()

_____ / _____ /

Приложение 6
«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РМ «ССТ»
_____ Л.М.Ксенофонтова
« ____ » _____ 20 ____ г.

СМЕТА НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Специальность _____
Срок обучения _____ месяца Количество часов _____ ч

| Теоретическое обучение- _____ ч | | |
|--|--|---|
| 1 | 1.1. | Затраты на оплату труда, руб.: в том числе: а) оплата труда педагогических работников (_____ руб) в) Оплата труда работников аппарата управления и МОП |
| | 1.2. | Отчисления с ФОТ, руб.: |
| | 1.3. | Затраты на разработку и приобретение учебных планов, образовательных программ, учебно-методических материалов, технических средств и материалов, руб. |
| | 1.4. | Прочие затраты, руб. а) канцелярские (бумага, тетради, ручки и т.д) б) типографические (свидетельства, журналы и т.д.) |
| | | |
| 2 | Производственное обучение - _____ ч | |
| | 2.1. | Затраты на оплату труда , руб : а) оплата труда мастеров производственного обучения(кол-во часов в месяц*руб /час) _____ |
| | 2.2. | Отчисление с ФОТ, руб : |
| | 2.3. | Затраты на проведение квалификационного экзамена, аттестации (_____) |
| | 2.4. | Отчисление с ФОТ, руб: |
| | 2.5. | Приобретение расходных материалов и инструментов для учебного процесса (.....) |
| | 2.6. | Прочие затраты, руб.: в том числе |
| а) Средства индивидуальной защиты (спецодежда, спец.обувь) б) Моющие средства (мыло, полотенце, стиральный порошок) | | |
| 3 | Содержание учебно-производственных площадей (коммун.услуги) | |
| 4 | Содержание оборудования(.....) | |
| Стоимость обучения на одного человека за полный курс | | |
| Общая стоимость обучения группы, руб. | | |

Гл.бухгалтер

Е.В.Мангутова

Исп:

В.Н.Алямкина

Извещение

Форма № ПД-4

Министерство финансов Республики Мордовия (ГБПОУ РМ "Саранский строительный техникум", л/с 20809809641) КПП 132701001
(наименование получателя платежа)

1327153575
ИНН налогового органа* и его сокращенное наименование (код ОКТМО)

40601810452893000002 в Отделение-НБ Республика Мордовия
номер счета получателя платежа (наименование банка)

БИК: 048952001 Кор./сч.: _____

Платное обучение 0000000000000000130
(наименование платежа) (код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф. И. О.) _____

Адрес плательщика: _____

ИНН плательщика: _____ № л/с плательщика _____

Сумма: _____ 0 руб. _____ 00 коп. Статус: _____

Плательщик (подпись): _____ **Дата:** _____

* или иной государственной орган исполнительной власти

Кассир

Квитанция

Кассир

Форма № ПД-4

Министерство финансов Республики Мордовия (ГБПОУ РМ "Саранский строительный техникум", л/с 20809809641) КПП 132701001
(наименование получателя платежа)

1327153575
ИНН налогового органа* и его сокращенное наименование (код ОКТМО)

40601810452893000002 в Отделение-НБ Республика Мордовия
номер счета получателя платежа (наименование банка)

БИК: 048952001 Кор./сч.: _____

Платное обучение 0000000000000000130
(наименование платежа) (код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф. И. О.) _____

Адрес плательщика: _____

ИНН плательщика: _____ № л/с плательщика _____

Сумма: _____ 0 руб. _____ 00 коп. Статус: _____

Плательщик (подпись): _____ **Дата:** _____

* или иной государственной орган исполнительной власти